

# 長浜ホール利用のガイドライン（会議室）

2021年11月30日更新

## 利用時間・人数

- ・大声ありのものは定員の50%以内とします。大声なしのものは18名以下での実施が可能です。
- ※大声の定義を「来場者がステージ上を除く客席又は各室において、通常よりも大きな声量で、反復・継続的に声を発すること」とし、これを積極的に推奨する又は必要な対策を十分に施さないイベントは「大声あり」に該当します。それ以外のイベントは「大声なし」とします。

## 主催者・利用者事前

- ・イベント主催者は、「新型コロナウイルス感染症対策の神奈川県対処方針」(令和3年11月22日新型コロナウイルス感染症神奈川県対策本部)に従い、チェックリストの対応をお願いします。
- ※「イベント」とは、事前予約制・時間指定(○時～△時までの一定の開催時間を予定して行われる興行等)の方式で不特定多数に向けて集客する単発の興行等(講演、ワークショップ等)を指します。  
[例] 出席者が特定されていて、集客しない会議、協議会等はイベントではありません。
- ・来場者にマスク着用もしくはハンカチによる咳エチケット、手指消毒を周知ください。
- ・主催者、利用代表者は、来場者、同伴者に向けた手指消毒液をご用意ください。

## 主催者・利用者当日

- ・必要に応じて廊下側の扉の開放で自然換気を行ってください(その間、音出しは禁止です)。窓を開けることはできません。
- ・受講者同士、受講者と講師の接触を回避できない場合は、マスクに加えフェイスシールド等の対策を講じるものとします。
- ・備品を利用する際には前後に石けんによる手洗い又は手指消毒を行ってください。機材や備品等の取り扱い者を選定し、不特定者の共有を制限する。
- ・飲食は、対面・会話を禁止。十分な距離(最低1m)をとってお願いします。
- ・利用責任者は、同伴者、来場者の連絡先を記録し、1か月程度の保管をお願いします。個人情報を取得する場合、本目的以外では当該情報を利用しない旨をお伝えください。
- ・利用責任者は、来場者にマスク着用もしくはハンカチによる咳エチケット、手指消毒を周知ください。
- ・利用後は、退室時間までに、テーブル、椅子等を原状回復してください。消毒は施設側で行います。

## 来場者

- ・マスク着用もしくはハンカチによる咳エチケット、手指消毒にご協力ください。
- ・大声での会話は、お控えください。
- ・人と人との間隔を意識して行動ください。

ガイドラインを遵守しない場合、利用をお断りする場合がありますのでご了承ください。